

Nyheter i Amako Fakturering version 6.0

De viktigaste förändringarna i version 6.0 är:

Stöd för nya SSL-protokoll i e-postklienten och vid överföring av e-fakturor

Programmet har försetts med uppdaterade SSL-protokoll. Dessa används av e-postklienten vid säker anslutning (SSL) och vid överföring av e-fakturor till Ekopost.

Nya fält i Svefakturan

Två fält för Svefakturan som används för e-fakturering har införts: tilläggsreferens ("AdditionalDocumentReference") med tillhörande id-kod ("IdentificationSchemeID"). För mer information, se det separata dokumentet "E-faktura i Amako 2020.pdf".

Rapporter på bildskärmen skalas så att hela sidan syns

I takt med att bildskärmarna under åren har fått allt högre upplösning skalas nyskapade rapporter numera så att hela förstasidan syns på skärmen. Man kan sedan zooma in eller ut med zoomknapparna.

Ifall du inte tycker om förändringen går den att stänga av i Arkiv, Personligt genom att avmarkera kryssrutan "Rapporter på bildskärmen skalas så att hela sidan syns".

Radnummer på fakturautskriften

Normalt skrivs det inte ut några radnummer på fakturautskriften men om så önskas kan man gå till Arkiv, Företagsuppgifter till Flik "5 Fakturalayout (2)" och markera kryssrutan "Skriv ut radnr på varje order/fakturarad".

Extra antalsangivelse i enhetsfält (X12)

Om man säljer flerpack, t.ex. 12-pack, kan man ange enhet lika med "x12" så att order/fakturaraden räknas ut som antal x enhet x à-pris. Exempel:

Artikelnr	Benämning	Antal	Enhet	Apris	R%	Belopp
A55	Tagetes	1	x12	3,50		42,00

Programmet stöder numera detta även vid e-fakturering.

Funktionen aktiveras i Arkiv, Grundinställning under fliken "Faktura" genom att markera kryssrutan "Tillåt extra antalsangivelse i enhetsfält (X12)".

Obligatorisk e-faktura till offentlig sektor

Sedan april 2019 är det lag på att alla inköp i offentlig sektor ska faktureras med elektronisk faktura (e-faktura).

Amako Fakturering klarar detta sedan tidigare och skapar e-fakturor (på format "Svefaktura 1.0") som skickas direkt inifrån programmet till kunden via ett samarbete med Ekopost.

Innevarande programversion har kompletterats med två nya fält, "AdditionalDocumentReference" och "IdentificationSchemeID" på faktura och i kundregistret som ofta behövs inom den offentliga sektorn.

Svefakturor direkt från Amako – enklare kan det inte bli!

I samarbete med Ekopost klarar programmet att skicka elektroniska fakturor lika lätt som det är att e-posta PDF-fakturor.

Allt du behöver göra är att kostnadsfritt registrera dig hos Ekopost.se och mata in användarnamn och lösenord i Amako.

Ingen startkostnad, ingen månadsavgift och ingen uppsägningstid. Det enda som kostar är styckepriset 3 kr per Svefaktura.

Aktivera funktionen i Arkiv, Svefakturainställningar genom att markera "Fakturaportal" = "Ekopost" och gå sedan till flik "2 Ekopost" och fyll i användarnamn och lösenord.

Om du bara vill göra en snabb test utan att skaffa lösenord kan du markera kryssrutan "Aktivera testläge hos Ekopost - fakturorna går i så fall hela vägen men slutbehandlas inte ("sandbox")".

Kryssrutan "Aktivera Ekoposts Printtjänst" kan du bortse från tills senare, den är till för om du vill skicka fakturor till Ekopost för utskrift på vanligt papper.

Avsluta med Spara.

Programmet är nu klart för att skicka elektroniska fakturor till de av dina kunder som vill ha detta.

Utskrift sker sedan i den vanliga dialogrutan för fakturautskrift genom att klicka på "Skriv ut som Svefaktura och skicka".

OBS! Efter anmälan till Ekopost, mejla eller ring dem och ange att din anmälan avser e-fakturerering (till skillnad från deras printtjänst) och avvakta svar innan du börjar skicka e-fakturor.

Överkurs: I kundregistret under flik "E-postval" kan du ange "Fakturautskrift" = "Svefaktura" så att du lätt kan särskilja dessa vid fakturautskrift (vid utskrift: markera kryssrutan Avancerat och klicka t.ex. på "Nästa i tur – Svefakturor").

Tips: De första 25 kronorna är gratis hos Ekopost så det kostar inget att testa konceptet några gånger innan man bestämmer sig.

E-postinställningar allmänna eller per företag (klient)

I Amako kan man arbeta med upp till tre företag (klienter). I tidigare versioner av Amako har inställningar för att skicka e-post (smtp-server, m.m.) varit gemensamma i programmet, oberoende av i vilket företag man arbetar. På senare tid har spam-filter lite då och då börjat kontrollera att angiven avsändare (t.ex. "info@vårt-företag.se") anger samma domän som e-postdomänen den har skickats via (t.ex. "@vårt-företag.se"). Det innebär att den utgående e-posten kan fastna i mottagarserverns spamfilter när man skickar ett e-brev med avsändare info@min-ena-domän.se via internetmejl-kontot knutet till info@min-andra-domän.se.

Nu kan man under e-postinställningarna välja mellan "Använd allmänna inställningar" och "Använd unika inställningar för just detta företag".

Anm: E-postinställningar hittar man via menyvalet "E-post", "Skicka e-post" under fliken "Anslutning". Klicka "Ändra inställningar" och fyll i helt nya uppgifter eller använd knappen "Kopiera från allmänna inställningar". Avsluta med "Spara inställningar".

Personlig e-postavsändare för användaren på just denna maskin

Via menyvalet "E-post", "Skicka e-post" under fliken "Inställningar" har man länge kunna ange "Personlig e-postavsändare för användaren på just denna maskin" så att t.ex. den som hanterar order får en avsändaradress ("reply to") medan den som skickar ut fakturan får en annan avsändaradress. Numera finns detta även på företagsnivå (klientnivå) på samma plats under ledtexten "Personlig e-postavsändare för användaren på just denna maskin och detta företagsnummer".

Dold text på order/fakturarad

Ibland vill man göra någon kort intern kommentar direkt på en ledig order/fakturarad. Genom att skriva ett >-tecken i benämningens första position blir benämningstexten dold överallt utom på bildskärmen i läge Visa order/faktura.

Exempel:

Artikelnr	Benämning	Antal	Enh	Apris	R%	Belopp
15998	Kompressor >Glöm ej bricksatsen	1	st	158,00		158,00
34510	Lasthållare	3	st	119,20		357,60

Blir vid utskrift (dvs överallt utom på bildskärmen):

Artikelnr	Benämning	Antal	Enh	Apris	R%	Belopp
15998	Kompressor	1	st	158,00		158,00
34510	Lasthållare	3	st	119,20		357,60

OBS! Ingen radförskjutning sker, den enda effekten av >-tecknet är att benämningstexten på den aktuella raden döljs.

Funktionen aktiveras i Arkiv, Grundinställningar under fliken Faktura genom att markera kryssrutan "Aktivera att > först på order/fakturarad ger dold text".

Nya postnummer

Uppdaterad postnummerdatabas.

Övrigt

Under Arkiv, Personligt finns två nya kryssrutor som går att avmarkera: "Fråga 'Fler nya fakturor' efter Spara" respektive "Fråga 'Fler nya order' efter Spara".